



OPENBARE AANBESTEDING NR. 275

**"Modernisering van het communicatiesysteem en
bijbehorende diensten"**

Europese Rekenkamer

BIJLAGE 3

AANBESTEDINGSDOSSIER

AANBESTEDINGSDOSSIER

De inschrijver dient de structuur van onderstaand aanbestedingsdossier te volgen. **Gelieve de inhoud van de formulieren niet aan te passen.** Uit het oogpunt van milieubescherming wordt u gevraagd, zoveel mogelijk dubbelzijdig af te drukken en gerecycled papier te gebruiken.

Document	Standaardformulier	Plaats in de offerte
<i>Eerste deel Administratieve informatie</i>		
Een begeleidende brief, ondertekend door een vertegenwoordiger die naar behoren gemachtigd is om de onderneming en/of de groep te binden (te verstrekken)	---	
Financiële identificatiegegevens (in te vullen)	Formulier 1	
Standaardidentificatieformulier (in te vullen)	Formulier 2	
Bij een gezamenlijke inschrijving Een overeenkomstig bijgaand model voor een volmacht opgestelde verklaring , ondertekend door de wettelijke vertegenwoordigers van alle partners bij de gezamenlijke inschrijving (in te vullen)	Formulier 3	
Bij onderaanneming De vragenlijst met betrekking tot onderaانبesteding , inclusief een intentieverklaring, ondertekend door een wettelijke vertegenwoordiger van de inschrijver en de onderaannemer. (in te vullen)	Formulier 4	
<i>Tweede deel Documenten betreffende de uitsluitingscriteria</i>		
Verklaring op erewoord met betrekking tot de uitsluitingsgronden (in te vullen).	Formulier 5	
<i>Derde deel: Documenten betreffende de selectiecriteria</i>		
a) rechtsbevoegdheid		
• Bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister overeenkomstig de wetgeving van het land waar de inschrijver is gevestigd. (te verstrekken)	---	
b) economische en financiële draagkracht		
• De balansen en winst-en-verliesrekeningen over de laatste drie jaar (2013-2012-2011) (te verstrekken).	---	
• De totale omzet en de omzet voor de diensten waarop de	---	

opdracht betrekking heeft (modernisering en onderhoud (preventief en corrigerend)), gerealiseerd in de laatste drie boekjaren (2013-2012-2011). <i>(te verstrekken)</i>		
• Bewijs dat een verzekering is afgesloten die het bedrijfsrisico in verband met de soort diensten waarop de opdracht betrekking heeft, afdekt. <i>(te verstrekken)</i>	---	
c) vakbekwaamheid en vakkundigheid		
• Een lijst van ten minste drie referenties (lopende of uitgevoerde contracten) (minimaal één contract betreffende de installatie van audiovisuele uitrusting en minimaal twee contracten betreffende preventief en corrigerend onderhoud (niet per se omniumcontracten) die de laatste drie jaar zijn uitgevoerd waarbij de duur, de waarde en de plaats van nakoming worden vermeld en de aard van de geleverde diensten wordt beschreven. <i>(te verstrekken)</i>	---	
• Een verklaring betreffende het gemiddelde jaarlijkse personeelsbestand van de inschrijver en zijn eventuele onderaannemers alsmede betreffende de omvang van het kaderpersoneel in de laatste drie jaren. <i>(te verstrekken)</i>	---	
• De kwalificaties van de projectleider en van het technisch personeel. <i>(te verstrekken)</i>	---	
Vierde deel: document betreffende het gunningscriterium		
Volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend prijsopgaveformulier. <i>(in te vullen)</i>	Formulier 6 (excel)	

Naam en functie van de ondertekenaar

Datum:.....

Handtekening

Stempel van de inschrijver

Formulier 1: Financiële identificatiegegevens**EUROPESE REKENKAMER**

SECRETARIAAT-GENERAAL

BEGROTING EN BOEKHOUDING**VENDOR - DERDE**

**Te sturen aan de
Cour des comptes européenne (K8/11)
12 rue Alcide de Gasperi
L-1615 LUXEMBURG**

Naam		
Bedrijfsnaam		
Btw-nummer		
Adres	<i>Straat</i>	<i>Nummer</i>
	<i>Postcode</i>	<i>Postbus</i>
	<i>Plaats</i>	<i>Land</i>
BANKREKENING:		
Geopend op naam van ¹		
Straat - Nummer ²		
Postcode - Plaats - Land ²		
IBAN-bankrekeningnr.		
Bank - Naam		
BIC-code:		
Postcode - Plaats - Land		

Voeg een kopie toe van het door de bank afgegeven overzicht van bancaire identificatiegegevens of een kopie van een rekeningafschrift.

Ik verbind mij ertoe alle eventuele wijzigingen schriftelijk aan de Europese Rekenkamer mede te delen.

Datum

Handtekening

In te vullen door de eenheid
Boekhouding:
Par:
Handtekening:
Registratienummer:

¹ Indien de naam van de onderneming anders luidt op de bankrekening.
² Indien het adres van de onderneming anders is op de bankrekening.

Formulier 2: Identificatie van de inschrijver

optredend als

- ☐ lid van een consortium (functie aangeven)
Verstrek a.u.b. voor elk lid van het consortium een formulier
- ☐ enige inschrijver

Bij gunning in het contract over te nemen informatie

Identiteit	Antwoorden
Volledige bedrijfsnaam van de inschrijver	
Rechtsvorm	
Land van inschrijving	
Inschrijvingsnummer	
Btw-nummer	
Volledige adresgegevens van de statutaire zetel van de inschrijver	
Internetadres (indien van toepassing)	
Persoon (personen) die aangewezen is (zijn) om het contract (de contracten) te tekenen: naam (voluit) en functie	

Contactpersoon	Antwoorden
Naam (voluit) en titel	
Functie	
Naam van het bedrijf	
Volledig adres	
Telefoon	
Fax	
E-mailadres	

Formulier 3: Volmacht**(ingeval de inschrijver een groep marktdeelnemers is)**

Ondergetekenden,

- Ondertekenaar 1 (naam, functie, onderneming, statutaire zetel, btw-nummer)
- Ondertekenaar 2 (naam, functie, onderneming, statutaire zetel, btw-nummer)
- Ondertekenaar N (naam, functie, onderneming, statutaire zetel, btw-nummer), enz.

die elk de rechtsbevoegdheid hebben om namens hun onderneming op te treden,

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

1. De Europese Rekenkamer heeft contract nr. ("het contract") gegund aan onderneming 1, onderneming 2,...en onderneming N ("de leden van de groep") op basis van de op ingediende gezamenlijke inschrijving voor de werken die bestaan uit ... ("de werken").
2. Als medeondertekenaars van het contract:
 - a) zijn alle leden van de groep jegens de Europese Rekenkamer hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van dit contract;
 - b) moeten alle leden van de groep de contractuele bepalingen naleven en zorg dragen voor een goede uitvoering van hun deel van de werken.
3. Daartoe hebben de leden van de groep de groep ("de groep") opgericht krachtens de wetgeving De groep heeft de volgende rechtsvorm: [Nadere identificatiegegevens voor de groep verstrekken: btw-nummer, handelsregisternummer, enz.]
4. De betalingen door de Europese Rekenkamer voor de werken geschieden op de bankrekening van groepsleider of van de groep [in het contract te bepalen] of [naam en adres van de bank, rekeningnummer, enz. invullen].
5. De leden van de groep wijzen onderneming X aan als groepsleider. [N.B. de groepsleider moet een van de leden van de groep zijn] of de heer/ mevrouw..... als verantwoordelijke van de groep.
6. De leden van de groep kennen de groepsverantwoordelijke/groepsleider alle bevoegdheden toe die nodig zijn om alleen namens de groep op te treden wat de werken betreft. Dit mandaat omvat met name de volgende taken:
 - a) hij ondertekent alle contractuele documenten - waaronder het contract, de specifieke contracten en de wijzigingen daarop - en maakt alle facturen op in verband met de werken uit naam van de leden van de groep;
 - b) hij is het enige aanspreekpunt voor de Europese Rekenkamer wat betreft de werken uit hoofde van het contract. Hij coördineert de werken door de leden van de groep bij de Europese Rekenkamer en draagt zorg voor de goede uitvoering van het contract. Voor elke wijziging van onderhavige overeenkomst/volmacht is de uitdrukkelijke goedkeuring van de Europese Rekenkamer vereist.

Onderhavige overeenkomst/volmacht loopt af zodra alle contractuele verplichtingen van de leden van de groep ten aanzien van de Europese Rekenkamer in verband met de werken op grond van het contract niet meer bestaan. De partijen kunnen ze voor die datum niet beëindigen zonder toestemming van de Europese Rekenkamer.

Ondertekend te op

Naam (x het aantal leden)

Functie (x het aantal leden)

Onderneming (x het aantal leden)

Formulier 4: Vragenlijst inzake onderaanneming**Vragenlijst inzake onderaanneming**

Deze vragenlijst moet worden ingevuld indien onderaanneming is gepland (door iedere beoogde onderaannemer).

Redenen voor onderaanbesteding, rol, activiteiten en verantwoordelijkheden van de onderaannemers

Deze pagina voor iedere onderaannemer invullen:

Naam van de onderaannemer:

.....

Rechtsvorm:

.....

Land van inschrijving:

.....

Inschrijvingsnummer:

.....

Adres van de statutaire zetel:

.....

Contactpersoon:

.....

Telefoon:

.....

Motivering van de onderaanneming:

.....

Rol, activiteiten en verantwoordelijkheden van de onderaannemer:

.....

Omvang of aandeel van de onderaanneming:

.....

Bent u voornemens gebruik te maken van de capaciteiten van de onderaannemer met het oog op de naleving van de selectiecriteria? ja/nee

Zo ja, vermeld dan welke selectiecriteria het betreft (economische en technische draagkracht of vakbekwaamheid en vakkundigheid). U wordt erop gewezen dat de onderaannemer de documenten moet verstrekken aan de hand waarvan de selectiecriteria kunnen worden beoordeeld, ingeval de onderaannemer voor de uitvoering van het contract zijn middelen ter beschikking van de inschrijver stelt.

.....

Ingeval de inschrijver voornemens is gebruik te maken van de capaciteiten van de onderaannemer om te voldoen aan de selectiecriteria inzake vakbekwaamheid en vakkundigheid, moet hij documenten overleggen die de bereidheid tot samenwerking van de onderaannemer aantonen.

Intentieverklaring (door iedere onderaannemer te ondertekenen)

Ik bevestig hierbij dat ik voornemens ben samen te werken met de inschrijver indien het contract aan hem wordt gegund.

Handtekening van de onderaannemer

Intentieverklaring (door de inschrijver te ondertekenen)

Ik bevestig hierbij dat ik voornemens ben samen te werken met onderaannemer

Handtekening van de inschrijver

Formulier 5: Verklaring op erewoord**Verklaring op erewoord
in verband met
de uitsluitingscriteria en de afwezigheid van belangenconflicten**

(De schuingedrukte grijze gedeelten tussen haakjes aanvullen of verwijderen)

[Kies een van de mogelijkheden in de grijze gedeelten tussen vierkante haken]

Ondergetekende, (naam van de ondertekenaar van onderhavig formulier),

☐ handelend in eigen naam (ingeval het een natuurlijke persoon betreft)

of

☐ [vertegenwoordiger/ vertegenwoordigster] van de volgende rechtspersoon: (enkel indien de marktdeelnemer een rechtspersoon is)

volledige officiële benaming:

officiële rechtsvorm:

volledig officieel adres:

btw-nummer:

- verklaart dat [bovengenoemde rechtspersoon][hij][zij] niet verkeert in een of meer van de ondergenoemde situaties:
- a) in staat van faillissement, vereffening, akkoord of surseance van betaling of in een situatie waarin [zijn][haar] faillissement is aangevraagd of waarin tegen [hem][haar] een procedure van vereffening, akkoord of surseance van betaling loopt, dan wel waarin [hij][zij] [zijn][haar] werkzaamheden heeft gestaakt, of in een overeenkomstige toestand als gevolg van een soortgelijke procedure krachtens de nationale wet- en regelgeving;
 - b) krachtens een in kracht van gewijsde gegaan vonnis zijn veroordeeld wegens een strafbaar feit met betrekking tot [zijn][haar] beroepsethiek;
 - c) in de uitoefening van [zijn][haar] beroep een ernstige fout hebben begaan, vastgesteld op elke grond die de aanbestedende diensten aannemelijk kunnen maken, met inbegrip van besluiten van de Europese Investeringsbank en internationale organisaties;
 - d) niet hebben voldaan aan [zijn][haar] verplichtingen tot betaling van socialezekerheidsbijdragen of belastingen volgens de wetgeving van het land waar [hij][zij] is gevestigd of van het land van de aanbestedende dienst dan wel van het land waar de opdracht moet worden uitgevoerd;
 - e) bij een rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde zijn veroordeeld voor fraude, corruptie, deelname aan een criminele organisatie, het witwassen van geld of enige andere illegale activiteit die de financiële belangen van de Unie schaadt;
 - f) een administratieve sanctie hebben gekregen vanwege het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van de door de aanbestedende dienst verlangde inlichtingen voor deelname aan de aanbesteding, of het niet verstrekken van deze inlichtingen of omdat is vastgesteld dat [hij][zij] ernstig is tekortgeschoten in [zijn][haar] verplichtingen uit hoofde van opdrachten die onder de begroting van de Unie vallen.
- (Uitsluitend voor rechtspersonen die geen lidstaat of lokale overheid zijn; anders dit onderdeel schrappen) verklaart dat de personen die ten aanzien van de bovenbedoelde juridische entiteit over

vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheden beschikken² zich niet in een in de punten onder b) of e) bedoelde situaties bevinden.

- verklaart dat [bovengenoemde rechtspersoon][hij][zij]:
- g) in het kader van deze opdracht niet met een belangenconflict worden geconfronteerd; een dergelijk belangenconflict kan met name voortvloeien uit een economisch belang, uit politieke of nationale affiniteiten, uit familiale of affectieve banden of uit elke andere relevante connectie of elk ander gedeeld belang;
- h) de aanbestedende dienst onverwijld in kennis zal stellen van elke situatie die een belangenconflict vormt of tot een dergelijk conflict kan leiden;
- i) nooit aan of van wie dan ook voordelen, in geld of in natura, heeft toegekend, heeft gevraagd, heeft proberen te verkrijgen of heeft aanvaard, en dat [hij][zij] zich daarvan ook in de toekomst zal onthouden, voor zover dergelijke gedragingen direct of indirect als een illegale handeling of een vorm van corruptie kunnen worden beschouwd, omdat zij een aansporing of beloning in verband met de gunning van de opdracht vormen;
- j) de in het kader van deze aanbestedingsprocedure aan de aanbestedende dienst verstrekte inlichtingen juist, oprecht en volledig zijn;
- erkent dat [de rechtspersoon][hem][haar] administratieve en financiële sancties kunnen worden opgelegd³ indien wordt vastgesteld dat valse verklaringen zijn afgelegd of dat valse inlichtingen zijn verstrekt.

Bij gunning van de opdracht worden de volgende zaken op verzoek van de aanbestedende dienst binnen de door hem gestelde termijn overgelegd:

Voor de onder a), b) en e) genoemde gevallen moet een recent uittreksel uit het strafregister worden verstrekt of, bij gebreke daarvan, een recent gelijkwaardig document van een gerechtelijke of administratieve autoriteit van het land van oorsprong of herkomst waaruit blijkt dat aan deze eisen is voldaan. Indien de inschrijver een rechtspersoon is en het nationale recht van het land waar hij is gevestigd niet voorziet in dergelijke bewijsstukken voor rechtspersonen, worden deze documenten gevraagd voor de natuurlijke personen, zoals de bedrijfsleiders of alle personen die ten aanzien van de inschrijver over vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheden beschikken.

Voor het onder d) bedoelde geval zijn recente verklaringen of brieven van de bevoegde instantie van de betrokken lidstaat vereist. Uit deze documenten dient de betaling te blijken van alle belastingen, heffingen en socialezekerheidsbijdragen die de inschrijver verschuldigd is, waaronder bijvoorbeeld de btw, inkomstenbelastingen (alleen voor natuurlijke personen), vennootschapsbelasting (alleen voor rechtspersonen) en sociale premies.

Wat betreft de onder a), b), d) en e) beschreven situaties kan, wanneer een document als bedoeld in de twee bovenstaande paragrafen niet door het betrokken land wordt afgegeven, dit worden vervangen door een verklaring onder ede of, bij gebreke daarvan, door een plechtige verklaring die de betrokkene aflegt ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of bestuursrechtelijke instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van het land van oorsprong of herkomst.

Indien de inschrijver een rechtspersoon is, hoeven de inlichtingen over de natuurlijke personen die ten aanzien van deze rechtspersoon over vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheden beschikken, slechts op verzoek van de aanbestedende dienst te worden verstrekt.

Naam, voornaam

Datum

Handtekening

² Bedrijfsleiders, leden van de bestuurs- of toezichtorganen en natuurlijke personen die individueel een meerderheidsbelang hebben.

³ Overeenkomstig de bepalingen van artikel 109 van Verordening (EU, Euratom) nr. 966/2012 (Financiële Regels) en artikel 145 van de uitvoeringsvoorschriften daarbij.

Formulier 6: Prijsopgaveformulier

Zie excel-dossier